

## **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – REKRUTACJA ASYSTENTA OSOBISTEGO**

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bochni. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bochni, ul. Windakiewicza 9, 32-700 Bochnia lub poprzez email [pcpr@powiat.bochnia.pl](mailto:pcpr@powiat.bochnia.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bochni, ul. Windakiewicza 9, 32-700 Bochnia lub pod adresem e-mail: [iod@iods.pl](mailto:iod@iods.pl).
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora **w celu przyjęcia złożonej przez Państwa aplikacji na stanowisko Asystenta** Osobistego w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla JST – edycja 2025, na podstawie wyrażonej przez Państwa w tym celu zgody, stosownie do art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane mogą być ponadto przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres trwania rekrutacji.
7. W przypadku, gdy Państwa dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od Państwa, źródłem pochodzenia tych danych osobowych mogą być wnioskodawcy, tj. osoby niepełnosprawne, rodzice i opiekunowie osób niepełnosprawnych, które wskazały na Państwa jako osoby mogące pełnić funkcję Asystenta.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych osobowych, otrzymania kopii danych osobowych, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa wymienione powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Administratorem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.
10. W przypadku, gdy Państwa dane osobowe nie będą pochodziły z innego źródła wskazanego w pkt. 7, podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi realizację celów określonych w pkt. 3 powyżej.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych oraz państw trzecich.

.....  
Data i podpis Asystenta / Asystentki Uczestnika / Uczestniczki Programu